|  |  |
| --- | --- |
| CĐ TRƯỜNG TH&THCS LẠC LONG | **ỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| **BAN THANH TRA NHÂN DÂN** | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
|  |  |
|  Số 01/KH TTND | *Lạc Long, ngày 12 tháng 10 năm 2018* |

**KẾ HOẠCH**

**Thực hiện nhiệm vụ của Ban Thanh tra Nhân dân**

**Năm học 2018- 2019**

Căn cứ Nghị định 99/2005/NĐ-CP ngày 28/7/2005 của Thủ tướng Chính phủ “Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thanh tra về tổ chức và hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân”;

        Căn cứ Hướng dẫn số 469/HD-CĐN ngày 22/10/2009 của Công đoàn Giáo dục Việt Nam V/v tổ chức và hoạt động của Ban hanh tra nhân dân trong trường học;

       Căn cứ Nghị quyết của Hội nghị cán bộ công chức và Nghị quyết của Ban Chấp hành công đoàn trường TH&THCS Lạc Long

       Căn cứ kế hoạch tổ chức và hoạt động nhiệm kì 2015- 2020 của Ban thanh nhân dân trường TH&THCS Lạc Long. Nay Ban Thanh tra nhân dân trường TH&THCS Lạc Long đề ra kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2018- 2019 với những nội dung cụ thể sau:

**I. MỤC TIÊU:**

 Nhằm tăng cường hiệu lực quản lý, bảo đảm và nâng cao năng lực giáo dục toàn diện, nâng cao tinh thần trách nhiệm, ý thức chấp hành các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, pháp luật Nhà nước, cũng như việc thực hiện các nội quy, quy chế của nhà trường của ngành.

 Nâng cao nhận thức trong cán bộ giáo viên chấp hành quy chế chuyên môn và các hoạt động giáo dục khác để góp phần xây dựng trường học Tiên tiến trong các phong trào thi đua.

 Phát hiện những thiếu sót, để có biện pháp giải quyết kịp thời, tránh tình trạng để những thiếu sót, sai phạm ngày càng trầm trọng hơn.

       Tăng cường tinh thần làm chủ xây dựng và duy trì mối đoàn kết nội bộ, bảo về quyền và lợi ích chính đáng, hợp pháp của CB-CC trong nhà trường.

       Phản ánh kịp thời tình hình, kết quả hoạt động của Ban thanh tra nhân dân cho Ban chấp hành công đoàn nắm bắt và chỉ đạo.

**II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG CỦA BAN THANH TRA NHÂN DÂN:**

Giám sát việc:

Thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nhiệm vụ năm học của nhà trường, thực hiện Nghị quyết của Hội nghị CB-CC.

 Sử dụng kinh phí hoạt động từ nguồn ngân sách Nhà nước, thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ, mua sắm trang thiết bị, tu sửa cơ sở vật chất trường học và chấp hành chế độ quản lý tài chính, tài sản và công tác tự kiểm tra tài chính.

Thực hiện nội quy, quy chế dân chủ, quy chế làm việc trong trường học.

Thực hiện các chế độ chính sách đối với cán bộ, giáo viên, công nhân viên theo quy định của pháp luật.

Tiếp dân và xử lý đơn, thư khiếu nại tố cáo; việc giải quyết khiếu nại tố cáo thuộc thẩm quyền của hiệu trưởng. Thực hiện chống tham nhũng, lãng phí trong nhà trường.

       Kiểm tra khi được Hiệu trưởng ra quyết định hoặc khi cấp trên yêu cầu.

**III. BIỆN PHÁP:**

       Tiếp nhận các ý kiến phản ánh của CB,GV,NV trong nhà trường, thu thập các tài liệu để xem xét, theo dõi tổ chức, cá nhân có trách nhiệm trong thực hiện những việc thuộc phạm vi giám sát của Ban TTND

Khi phát hiện có hiện tượng vi phạm thì kiến nghị hoặc báo cáo Ban chấp hành công đoàn, HT nhà trường những vấn đề cần xử lí, có biện pháp khắc phục đồng thời Ban thanh tra nhân dân có trách nhiệm giám sát việc thực hiện các nội dung mình đã báo cáo, kiến nghị.

        Những nội dung vượt quá thẩm quyền thì báo cáo với Ban Chấp hành Công đoàn.

        Khi tiến hành nhiệm vụ giám sát, kiểm tra có phát hiện vi phạm, cán bộ thanh tra yêu cầu người vi phạm phải cung cấp đầy đủ tài liệu có liên quan để nhanh chóng làm sáng tỏ sự việc.

        Phối hợp với hiệu trưởng tham gia tự kiểm tra mà Hiệu trưởng yêu cầu để đảm bảo cho cuộc kiểm tra được khách quan.

         Phối hợp với thanh tra Phòng giáo dục khi tiến hành thanh tra đơn vị mình và gíam sát việc thực hiện kết luận, kiến nghị với cá nhân, tổ chức của mình

        Công tác thanh tra phải thường xuyên hàng tháng, hàng quí, trước khi kết thúc hai học kì (trừ khi có những nội dung,vấn đề đột xuất )

        Khi có sự việc cần thanh tra, phải báo cáo với Ban chấp hành công đoàn, Hiệu trưởng để tạo thuận lợi cho việc kiểm tra. Khi cán bộ được cử phân công làm nhiệm vụ mà thấy nội dung thông tin nhiều, cần phải có thêm người và thời gian thì trưởng Ban đề nghị với Ban chấp hành công đoàn cử thêm người có năng lực về thanh tra cùng làm.

**IV.TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

        Bà: Bùi Thị Thảo- Trưởng Ban Thanh tra nhân dân phụ trách chung, tổng hợp tình hình, phản ảnh báo cáo và giám sát việc giải quyết, khiếu nại, tố cáo.

        Bà: Đinh Thị Kiều- ủy viên, thư ký và giám sát việc thực hiện nội quy, quy chế, Nghị quyết HN. CBCC của trường.

       Bà: Nguyễn Minh Ngọc- uỷ viên, giám sát việc thu chi mua sắm thiết bị tài sản trong nhà trường, giám sát việc thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ và giám sát việc thực hiện chế độ chính sách cho CB,GV, NV trong nhà trường.

Thực hiện chế độ báo cáo mỗi quý một lần trước BCH công đoàn. Hàng năm báo cáo tổng kết hoạt động trước hội nghị CBCC.

        Kế hoạch này được thảo luận cụ thể trong Ban thanh tra nhân dân và triển khai đến toàn thể cán bộ, giáo viên trong nhà trường  nắm rõ nội dung phải thanh tra để tạo điều kiện cho Ban thanh tra hoàn thành nhiệm vụ.

Các biên bản, kiến nghị, báo cáo của Ban TTND phải được BCH, công đoàn cơ sở xác nhận và đóng dấu.

**V. KẾ HOẠCH CỤ THỂ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Thời gian** | **Nội dung công việc** |
| Tháng 8, 92018 | **Giám sát việc:****-** Tổ chức lễ khai giảng năm học- Các khoản thu đầu năm: BHYT, BHTT, các khoản thu của HS - Xây dựng quy chế dân chủ, quy chế làm việc …- Xây dựng, triển khai KH thực hiện nhiệm vụ năm học- Phân công chuyên môn, thời khóa biểu- Triển khai luật An toàn giao thông với HS và GV- Thực hiện nội quy, qui chế của CBCC trong đơn vị.- Tổ chức Vui tết Trung thu cho con CB,GV trong nhà trường- Xây dựng nội dung kế hoạch hoạt động năm học-Họp BTTND phân công nhiệm vụ- Sử dụng kinh phí hoạt động từ nguồn ngân sách NN: + Chi trả tiền lương, phụ cấp + Chế độ bảo hiểm, kinh phí công đoàn- Chấp hành chế độ quản lý tài chính, tài sản, tự kiểm tra tài chính…. |
| Tháng10/2018 | **Giám sát việc:**- Thực hiện Nghị quyết tháng 10/2018-Thực hiện tuần lễ học tập suốt đời- Sinh hoạt kỉ niệm ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10- Thực hiện kế hoạch thanh – kiểm tra của trường- Thực hiện nội qui, qui chế chuyên môn và Nghị quyết Hội nghị công chức đầu năm- Thực hiện quy chế chuyên môn.- Kế hoạch, thực hiện họp CM- Thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ, GV- Chi trả tiền lương, phụ cấp …Thời hạn nâng lương………. |
| Tháng 11/2018 | **Giám sát việc:**- Thực hiện kế hoạch của nhà trường- Thực hiện Nghị quyết tháng 11/2018- Sinh hoạt kỉ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11- Hoàn thành báo tường, chủ đề: thầy, cô, mái trường - Thực hiện kế hoạch thanh – kiểm tra của trường- Lập thư mục, giới thiệu sách ngày Nhà giáo Việt Nam- Tổ chức thi giáo viên giỏi trường; - Chi trả tiền lương cho CB-CC. |
| Tháng12/2018 | **Giám sát việc:**- Thực hiện kế hoạch của nhà trường- Thực hiện Nghị quyết tháng 12/2018- Sinh hoạt kỉ niệm ngày Quân đội nhân dân Việt Nam- Thực hiện kế hoạch kiểm tra, sơ kết học kì I- Hoàn thành dự toán, quyết toán quý, năm- Tổ chức đánh giá thực hiện quy chế dân chủ, quy chế phối hợp, đánh giá cán bộ, … - Lập thư mục, giới thiệu sách ngày Quân đội NDVN;- Chi trả tiền lương cho CB-CC.- Thực hiện qui chế chuyên môn (Ôn tập kiểm tra, đánh giá cuối kì I ).- Họp Ban thanh tra  cuối học kì I- Tham gia tự kiểm tra tài chính (nếu Hiệu trưởng ra quyết định)- Thực hiện xếp loại thi đua học kì I |
| Tháng1, 22019 | **Giám sát việc:**- Chủ điểm : “Mừng Đảng, mừng xuân”- Kỷ niệm ngày thành lập Đảng CSVN- Rèn luyện KNS, thực hiện theo 5 điều Bác Hồ dạy cho HS- Lập thư mục, giới thiệu sách ngày 03/02- Thanh toán các chế độ năm 2018 cho CBCC- Thực hiện qui chế chuyên môn.- Thực hiện chế độ chính sách, pháp luật, qui chế của nhà trường.   |
| Tháng 03/2019 | **Giám sát việc:**- Thiện nhiệm vụ của nhà trường trong tháng 3/2019- Thực hiện chỉ tiêu thi đua năm học của đội ngũ CB,GV- Họp Ban thanh tra nhân dân. - Thực hiện Nghị quyết của Hội nghị CB-CC.- Thực hiện nội quy, quy chế dân chủ, quy chế làm việc trong trường học.- Thực hiện các chế độ chính sách đối với cán bộ, giáo viên |
| Tháng 04/2019 | **Giám sát việc:** - Thực hiện Nghị quyết tháng 4/2019- Thực hiện quy chế chuyên môn- Thực hiện chương trình năm học- Kế hoạch, thực hiện họp CM- Dự giờ, hồ sơ GV- Chấm trả bài kiểm tra, vào sổ điểm- Thực hiện chế độ chính sách đối với CB, GV- Đề nghị nâng lương đợt 1 năm 2019 |
| Tháng05/2019 | **Giám sát việc:**- Thực hiện Nghị quyết tháng 5/2019- Thực hiện quy chế chuyên môn- Thực hiện chương trình, kiểm tra cuối năm học- Kế hoạch, thực hiện họp CM- Chấm trả bài kiểm tra, vào sổ điểm- Thực hiện chế độ chính sách đối với CB, GV- Đánh giá xếp loại thi đua cuối năm học- Đánh giá, xếp loại chuẩn giáo viên - Kiểm tra đánh giá, xếp loại, xét lên lớp và xét TN.THCS và HTCT tiểu học- Kiểm kê tài sản trong nhà trường.- Họp Ban thanh tra. Tổng kết năm học- Bàn giao học sinh về địa phương sinh hoạt |
| Tháng6,7, 8 2019 | **Giám sát việc :** - Chi trả lương, chi khác tháng 6, 7, 8 / 2019- Kiểm kê tài sản, sách GK, sách tham khảo …- Tuyển sinh vào lớp 6, năm học 2019 – 2020- Tổ chức dọn vệ sinh sắp xếp lớp học, cơ cấu nhân sự đầu năm … |

|  |  |
| --- | --- |
| **TM. BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN**  **CHỦ TỊCH**  | **TM. BAN THANH TRA NHÂN DÂN****TRƯỞNG BAN** |

 **Vũ Thị Nhung Bùi Thị Thảo**

|  |  |
| --- | --- |
| CĐ TRƯỜNG TH&THCS LẠC LONG | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| **BAN THANH TRA NHÂN DÂN** | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
|  |  |
|  | *Lạc Long, ngày tháng 10 năm 2018* |

**BÁO CÁO**

**Thực hiện nhiệm vụ của Ban Thanh tra Nhân dân**

**Năm học 2017 – 2018 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2018 - 2019**

 Căn cứ kế hoạch hoạt động của ban TTND nhiệm kì 2015- 2020

 Căn cứ nghị quyết hội nghị công chức viên chức năm học 2017-2018

       Ban Thanh tra nhân dân trường TH&THCS Lạc Long xin báo cáo kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2017- 2018 và đề ra phương hướng thực hiện hiệm vụ năm học 2018-2019 với những nội dung cụ thể sau:

 **I.Công tác tổ chức:**

 BTTND gồm 03 người:

 1.Đ/c Bùi Thị Thảo – Trưởng ban

 2.Đ/c Đinh Thị Kiều - thư ký

 3.Đ/c Quách Thị Vượng - ủy viên

 **II.Kết qủa hoạt động của BTTND:**

**1. Giám sát việc thực hiện chủ trương chính sách của Đảng và Nhà nước:**

 Ban giám hiệu nhà trường đã thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục tư tưởng chính trị, pháp luật của Nhà nước đầy đủ, kịp thời đến từng CB, GV, NV của nhà trường. Triển khai đầy đủ, kịp thời kế hoạch, nhiệm vụ của năm học đã đề ra để CB, GV, NV trong nhà trường thực hiện yêu cầu giáo dục có hiệu quả.

**2. Giám sát việc thực hiện các quy chế trong nhà trường:**

 Việc thực hiện kế hoạch năm học, thực hiện quy ước thi đua: thực hiện yêu cầu dân chủ hóa trong trường học, nhà trường, tổ chuyên môn đã phối hợp chặt chẽ với tổ chức công đoàn tổ chức cho toàn thể cán bộ giáo viên nhân viên xây dựng các quy ước thi đua CB, GV, NV đã thảo luận và nhất trí đưa vào nghị quyết và thực hiện nghiêm túc có hiệu quả.

**3. Giám sát việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị công nhân viên chức đã đề ra hàng năm:**

Việc thực hiện nội quy, quy chế dân chủ, quy chế làm việc trong trường học. Thực hiện các chế độ chính sách đối với CB, GV, NV chi trả theo quy định của pháp luật. Thực hiện chống tham nhũng, lãng phí trong nhà trường.

**4. Giám sát việc thực hiện các chế độ, chính sách của người lao động:**

 Trong năm học 2017 – 2018 được sự chỉ đạo của BCH Công đoàn, cùng với sự tạo điều kiện thuận lợi của BGH, các tổ chức trong nhà trường, Ban TTND đã thường xuyên theo dõi, nắm bắt các thông tin về thực hiện các chế độ chính sách của người lao động được chi trả đầy đủ theo chế độ.

Việc thu chi các khoản đầu năm của nhà trường theo đúng quy định và được phụ huynh học sinh thống nhất và thực hiện nghiêm túc.

**III. Nhận xét, đánh giá:**

 Qua quá trình thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của Ban TTND năm học 2017 - 2018, Ban TTND nhận thấy rằng: tất cả CBQL, GV, NV, các tổ chức trong nhà trường đều không có sai phạm trong việc thực hiện chính sách pháp luật của Đảng và Nhà nước, không có sai phạm trong việc thực hiện các Quy chế và Nghị quyết của Hội nghị cán bộ, viên chức đã đề ra, không có sai phạm trong việc thực hiện các chế độ tài chính, việc thực hiện thu chi tài chính và đảm bảo tốt chế độ chính sách của CB, GV, NV trong đơn vị.

 Trong năm học 2017 – 2018, Ban TTND không nhận được đơn thư khiếu tố, khiếu nại và các hiện tượng bất bình thường trong các tổ chức của nhà trường yêu cầu Ban TTND làm việc.

**VI. Phương hướng nhiệm vụ năm học 2018 - 2019:**

**1. Mục tiêu:**

 Nhằm tăng cường hiệu lực quản lý, bảo đảm và nâng cao năng lực giáo dục toàn diện, nâng cao tinh thần trách nhiệm, ý thức chấp hành các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, pháp luật Nhà nước, cũng như việc thực hiện các nội quy, quy chế của nhà trường của ngành.

 Nâng cao nhận thức trong CB, GV, NV chấp hành quy chế chuyên môn và các hoạt động giáo dục khác để góp phần xây dựng trường học Tiên tiến và các phong trào thi đua của năm học.

 Phát hiện những thiếu sót, để có biện pháp giải quyết kịp thời, tránh tình trạng để những thiếu sót, sai phạm ngày càng trầm trọng hơn.

       Tăng cường tinh thần làm chủ xây dựng và duy trì mối đoàn kết nội bộ, bảo vệ quyền và lợi ích chính đáng, hợp pháp của CB, GV, NV trong nhà trường.

       Phản ánh kịp thời tình hình, kết quả hoạt động của Ban thanh tra nhân dân cho Ban chấp hành công đoàn, BGH nhà trường nắm bắt và chỉ đạo.

**2. Nội dung hoạt động của BTTND:**

Phát huy vai trò, trách nhiệm, quyền hạn và nghĩa vụ của Ban TTND nhằm đảm bảo kỷ cương, nguyên tắc trong nhà trường và mọi quyền lợi của CB,GV,NV. Tạo điều kiện cho mọi tổ chức trong nhà trường hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học và giữ vững các thành tích đã đạt được trong nhiều năm trước. Ban TTND dự thảo kế hoạch hoạt động nhiệm kỳ mới như sau:

- Tiếp tục kiểm tra, giám sát việc thực hiện các chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước đối với CB, GV, NV và các tổ chức trong nhà trường.

- Tiếp tục kiểm tra giám sát việc thực hiện các Quy chế và Nghị quyết mà hội nghị cán bộ, viên chức tại năm học trước đã đề ra đối với các tổ chức và cá nhân trong nhà trường. Đặc biệt chú trọng phối hợp với tổ chuyên môn, các đoàn thể để giám sát chặt chẽ việc thực hiện cuộc vận động chống tiêu cực trong kiểm tra và bệnh thành tích trong giáo dục đối với các bộ phận công tác và từng cá nhân trong nhà trường.

- Tiếp tục giám sát việc thực hiện chế độ chính sách của người lao động và hoạt động tài chính trong nhà trường.

- Theo dõi và nắm bắt kịp thời các thông tin cần thiết trong công tác giám sát, thực hiện đầy đủ, nghiêm túc sự chỉ đạo của tổ chức Công đoàn và của Ban TTND cấp trên. Giải quyết kịp thời các đơn thư khiếu nại, tố cáo theo đúng thẩm quyền và trách nhiệm, quyền hạn, đảm bảo dân chủ, kỷ cương, tình thương, trách nhiệm trong nhà trường.

**3. Biện pháp:**

       Tiếp nhận các ý kiến phản ánh của CB,GV,NV trong nhà trường, thu thập các tài liệu để xem xét, theo dõi tổ chức, cá nhân có trách nhiệm trong thực hiện những việc thuộc phạm vi giám sát của Ban TTND.

Khi phát hiện có hiện tượng vi phạm thì kiến nghị hoặc báo cáo Ban chấp hành công đoàn và BGH nhà trường những vấn đề cần xử lí, có biện pháp khắc phục. Đồng thời Ban TTND có trách nhiệm giám sát việc thực hiện các nội dung mình đã báo cáo, kiến nghị.

        Những nội dung vượt quá thẩm quyền thì báo cáo với BCH Công đoàn.

        Khi tiến hành nhiệm vụ giám sát, kiểm tra có phát hiện vi phạm, cán bộ thanh tra yêu cầu người vi phạm phải cung cấp đầy đủ tài liệu có liên quan để nhanh chóng làm sáng tỏ sự việc.

        Phối hợp với BGH tham gia tự kiểm tra mà Hiệu trưởng yêu cầu để đảm bảo cho cuộc kiểm tra được khách quan.

         Phối hợp với thanh tra Phòng giáo dục khi tiến hành thanh tra đơn vị mình và gíam sát việc thực hiện kết luận, kiến nghị với cá nhân, tổ chức của mình

        Công tác thanh tra phải thường xuyên hàng tháng, hàng quí, trước khi kết thúc hai học kì (trừ khi có những nội dung,vấn đề đột xuất )

        Khi có sự việc cần thanh tra, phải báo cáo với BCH công đoàn và Hiệu trưởng để tạo thuận lợi cho việc kiểm tra. Khi cán bộ được cử phân công làm nhiệm vụ mà thấy nội dung thông tin nhiều, cần phải có thêm người và thời gian thì trưởng Ban đề nghị với Ban chấp hành công đoàn cử thêm người có năng lực về thanh tra cùng làm.

Trên đây là báo cáo tổng kết hoạt động của ban TTND năm học2017-2018 và phương hướng thực hiện kế hoạch hoạt động của Ban TTND 2018 - 2019. Rất mong được sự góp ý, chỉ đạo thực hiện của BGH và tham gia góp ý kiến của CB, GV, NV trong nhà trường để Ban TTND thực hiện tốt kế hoạch, nhiệm vụ đã đề ra trong năm học 2018 - 2019.

**DUYỆT BCH CÔNG ĐOÀN TRƯỞNG BAN TTND**

 **Chủ tịch**

 **Vũ Thị Nhung Bùi Thị Thảo**